การรายงานผลการดำเนินการมาตรการยกระดับ

คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การรายงานผลการดำเนินการมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสถานีตำรวจภูธรแม่ลาน้อย

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ "สถานีตำรวจทั่วประเทศ" ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๕ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรแม่ลาน้อย ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

๑. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

สถานีตำรวจภูธรแม่ลาน้อยได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมี พ.ต.อ.พิสิษฐ์ ตลับเพชร์สกุล ผกก.สภ.แม่ลาน้อย เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๓ ประเด็น สำคัญ ได้แก่

๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์ม ที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และพัฒนา การให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนท าการประเมินแบบวัดการรับรู้ สถานีตำรวจภูธรแม่ลาน้อย มีการประชุมเพื่อซักซ้อม และวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity andTransparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรแม่ลาน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้ตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วม ปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตาม และรายงานผลรวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจภูธรแม่ลาน้อย และมีการประชุมเพื่อวางแผน

ในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรแม่ลาน้อย ด้วยทุกครั้ง

๒. แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๑) การพัฒนายกระดับการให้บริการ/One Stop Service

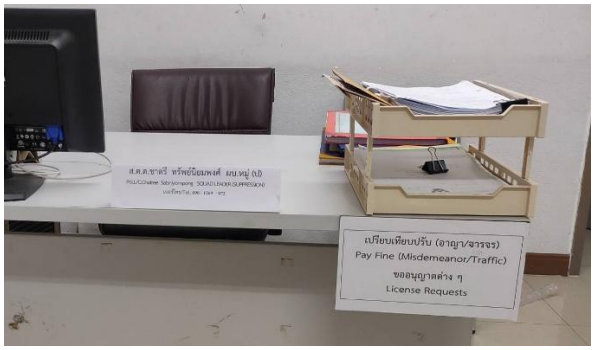
การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	- ได้จัดทำกล่องแสดงความคิดเห็น ความพึงพอใจในการให้บริการ - ได้จัดทำ QR Code ให้ประชาชนร่วมแสดงความคิดเห็นความพึงพอใจในการรับบริการ

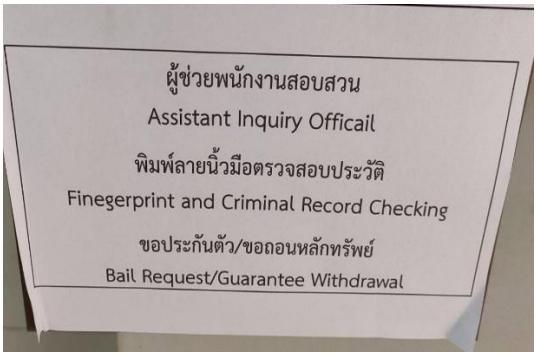
๒. แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

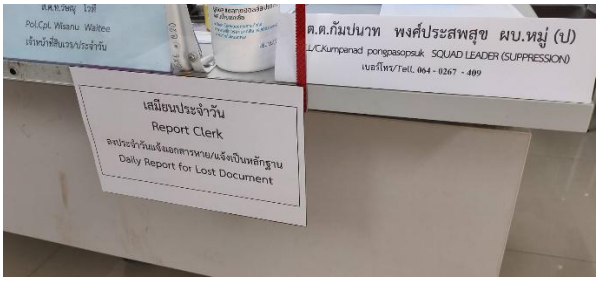
๑) การพัฒนายกระดับการให้บริการ/One Stop Service

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	- จัดให้มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ประชาสัมพันธ์ เพื่อให้การแนะนำขั้นตอนการติดต่องานแก่ ผู้มาใช้บริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตใจของการให้บริการที่มีความเป็นมิตรใช้วาจาและกิริยาอาการสุภาพ - ติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบเพื่อสอบถามข้อมูลต่างๆ เพื่อให้การแนะนำขั้นตอนการติดต่องานแก่ ผู้มาใช้บริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ

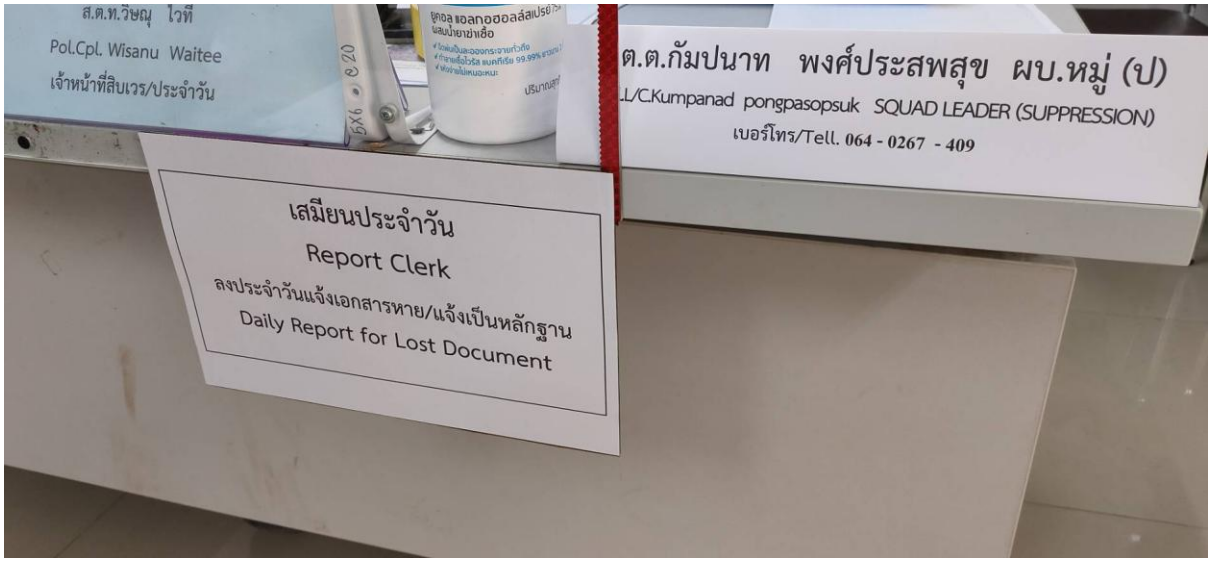
การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	- มีการจัดรวมงานบริการไว้ในที่เดียว หรือต่อเนื่องการ ได้แก่ งานรับแจ้งความ ร้องทุกข์กล่าวโทษ และงานเปรียบเทียบปรับคดีอาญา และจราจร - ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการมีความชัดเจน ถูกต้อง มองเห็นได้ง่าย



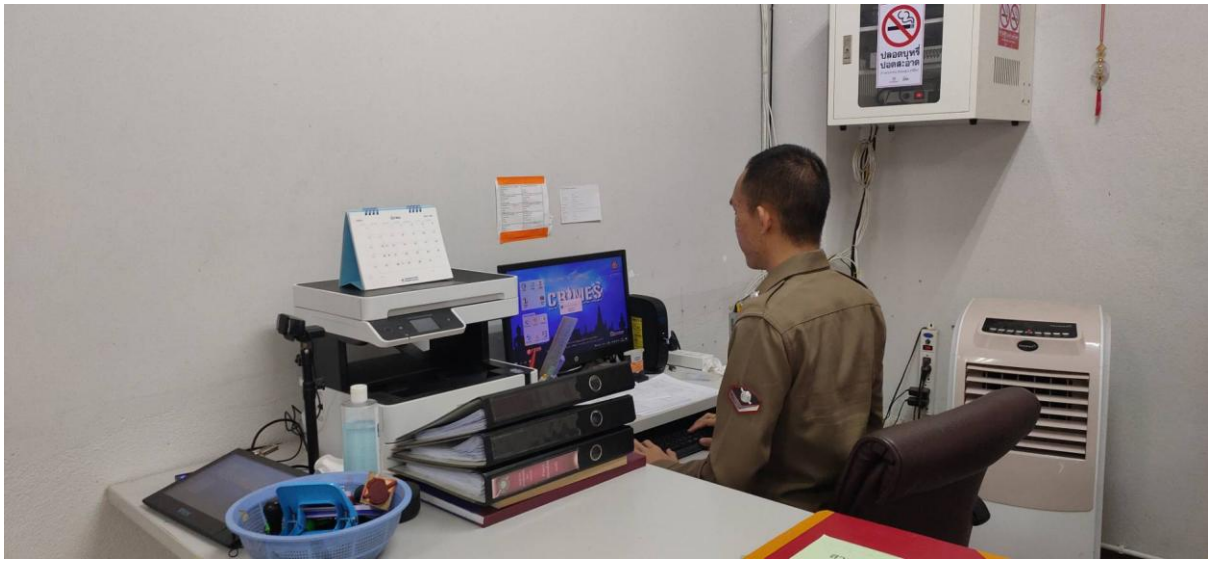




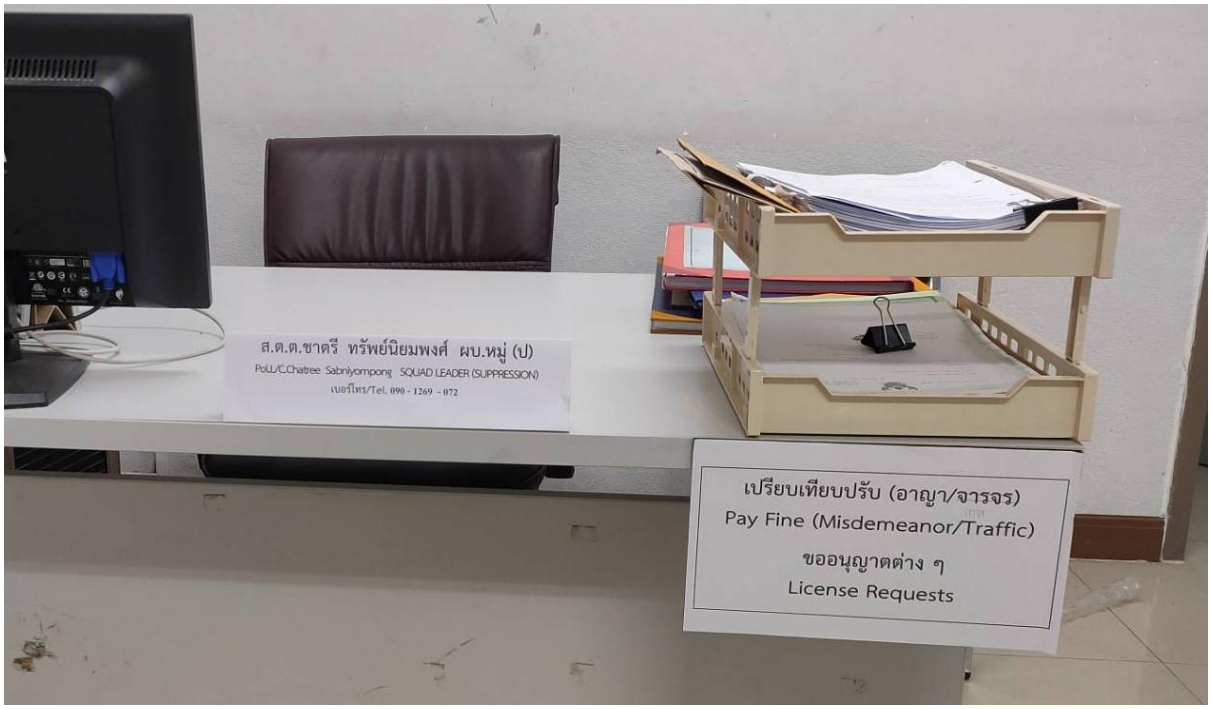
ภาพพนักงานสอบสวนเวร อยู่ปฏิบัติงานตามตารางการจัดเวร
ความพร้อมในการปฏิบัติงานของเสมียนประจำวัน



ภาพผู้ปฏิบัติหน้าที่ เสมียนประจำวัน ลงประจำวันแจ้งเอกสารหาย/แจ้งเป็นหลักฐาน อยู่ปฏิบัติงานตามตารางการจัดเวร

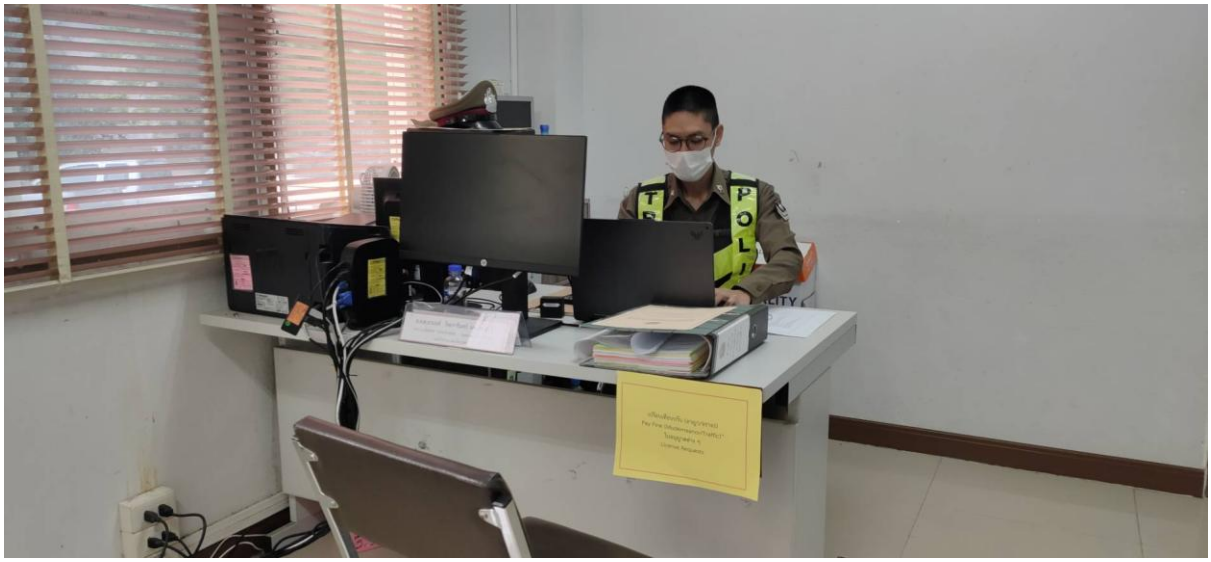


ภาพผู้ปฏิบัติหน้าที่ เสมียนประจำวัน ลงประจำวันแจ้งเอกสารหาย/แจ้งเป็นหลักฐาน อยู่ปฏิบัติงานตามตารางการจัดเวร



ภาพป้ายรายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่

- เปรียบเทียบปรับ - ใบอนุญาตต่าง ๆ



ภาพป้ายรายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่

- เปรียบเทียบปรับ - ใบอนุญาตต่าง ๆ

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
ป้ายพันธะสัญญา **(หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูล ให้ทันสมัยอยู่สม่ำเสมอ)**	- กำหนดกรอบกิจกรรมการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภายใต้ระบบการทำงานและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละพื้นที่เพื่อกาหนดเป็นพันธะสัญญาให้บริการ โดยแสดงขั้นตอนและระยะเวลาของการให้บริการของสถานีตำรวจที่ผู้มาใช้บริการควรทราบ

พันธะสัญญาและขั้นตอนการปฏิบัติ
ระยะเวลาการติดต่อราชการ
สถานีตำรวจภูธรแม่ลาน้อย

ประเภทงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	พันธะสัญญา
๑. การตรวจสอบประวัติสมัครงานหรือเข้าศึกษาต่อ	พบเจ้าหน้าที่เพื่อพิมพ์ลายนิ้วมือและกรอกข้อความในเอกสาร	ภายใน ๓๐ นาที (ส่งตรวจพิสูจน์อีกประมาณ ๓๐ วัน)
๒. การเยี่ยมผู้ต้องหา	๑.พบเจ้าหน้าที่ควบคุมผู้ต้องหา ๒.แจ้งชื่อผู้ต้องหาที่ต้องการเยี่ยม ๓.เข้าเยี่ยมผู้ต้องหา	ภายใน ๑๐ นาที ช่วงระยะเวลาเยี่ยมเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด
๓. การแจ้งเอกสารหาย	๑.พบเจ้าหน้าที่เพื่อบันทึกประจำวัน เพื่อเขียนบันทึกประจำวันเอกสารหาย	ภายใน ๑๐ นาที (กรณีบัตรประจำตัวประชาชนหาย สามารถแจ้งได้ ณ ที่ว่าการอำเภอ หรือสถานีตำรวจ)
๔. การเปรียบเทียบปรับ	๑.พบพนักงานสอบสวนเพื่อกำหนดอัตราเปรียบเทียบปรับ ๒.ชำระค่าปรับที่เสมือนเปรียบเทียบปรับ	ภายใน ๑๐ นาที
๕. การขอสำเนาประจำวันคดี	๑.ยื่นคำขอคัดสำเนาประจำวันต่อพนักงานสอบสวน ๒.พนักงานสอบสวนมีความเห็นเสนอหัวหน้าสถานีหรือผู้ได้รับมอบหมายพิจารณาอนุญาต ๓.เมื่อหัวหน้าสถานีหรือผู้ได้รับมอบหมายพิจารณาอนุญาต ๔.เจ้าหน้าที่เสมียนฯ นำสำเนาประจำวันให้พนักงานสอบสวนรับรองสำเนาถูกต้อง มอบให้ผู้มีสิทธิ	ภายใน ๑๕ นาที
๖. การแจ้งความร้องทุกข์	๑.พบพนักงานสอบสวนเพื่อสอบถามรายละเอียดข้อเท็จจริงและสอบถามปากคำ ๒.พนักงานสอบสวนผลบหลักฐานการแจ้งความร้องทุกข์ ๓.เจ้าหน้าที่เสมียนประจำตลบันทึกประจำวัน	ภายใน ๒ ชั่วโมง (ไม่รวมระยะเวลาตามกระบวนการสอบสวนซึ่งแล้วแต่ความซับซ้อนของประเภทคดี)
๗. การประกันตัวผู้ต้องหา	๑.นำหนังสือประกันที่จะใช้ประกันตัวผู้ต้องหาพบพนักงานสอบสวนเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง ๒.เสนอคำร้องให้หัวหน้าสถานีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายพิจารณา ๓.เจ้าหน้าที่เสมียนประจำวันลงบันทึกประจำวันเพื่อปล่อยตัวผู้ต้องหา (กรณีอนุญาต) หรือ เพื่อให้ผู้ขอประกันทราบ (กรณีไม่อนุญาต)	ภายใน ๕๐ นาที (กรณีสอบปากคำและพิมพ์ลายนิ้วมือเรียบร้อยแล้ว)
๘. ขอใบแจ้งการตายเพื่อนำไปทำใบมรณะบัตร	นำใบรับรองการตายจากแพทย์มาพบพนักงานสอบสวนเพื่อออกใบ ทร.๑๔	ภายใน ๑๕ นาที
๙. การคืนรถกรณียึดไว้เพื่อตรวจสอบหลักฐาน	๑.นำหลักฐานการได้มาหรือมีไว้ในครอบครองต่อพนักงานสอบสวน ๒.พนักงานสอบสวนตรวจสอบความถูกต้องลงบันทึกประจำวันคืนรถ	ภายใน ๓๐ นาที

หลักเกณฑ์การประกันตัวผู้ต้องหา

กรณีที่ท่านต้องการประกันตัวผู้ต้องหาซึ่งถูกควบคุมตัวอยู่ในชั้นสอบสวนท่านควรมีหลักฐานต่างๆ ดังต่อไปนี้ติดตัวไปด้วย คือ

๑.บัตรประจำตัวประชาชน

๒.หลักทรัพย์ที่จะใช้เป็นหลักประกันได้แก่

๒.๑ เงินสด (เงินตราของรัฐบาลไทยเท่านั้น)

๒.๒ โฉนดที่ดิน ซึ่งเจ้าพนักงานที่ดินได้ประเมินราคาแล้ว หรือพนักงานสอบสวนเชื่อว่า ที่ดินไม่น้อยกว่า ๒ เท่าของจำนวนเงินที่ระบุไว้ในสัญญาประกัน

๒.๓ หนังสือรับรองการทำประโยชน์ (นส. ๓ ก) ซึ่งเจ้าพนักงานที่ดินได้ประเมินราคาไม่น้อยกว่า ๒ เท่า ของจำนวนเงินที่ระบุไว้ในสัญญาประกัน

๒.๔ พันธบัตรรัฐบาล

๒.๕ สลากออมสิน หรือสมุดฝากเงินธนาคารประเภทประจำ

๒.๖ ใบรับเงินฝากประจำของธนาคาร

๒.๗ ตั๋วแลกเงินที่ธนาคารเป็นผู้จ่ายและธนาคารผู้จ่ายได้รับรองตลอดไปแล้ว

๒.๘ ตั๋วสัญญาใช้เงินที่ธนาคารเป็นผู้ออกตั๋ว

๒.๙ เช็คที่ธนาคารเป็นผู้สั่งจ่ายหรือรับรอง

๒.๑๐ หนังสือรับรองของธนาคาร เพื่อชำระเบี้ยปรับแทนในกรณีที่มีคดีสัญญาประกัน

ในกรณีที่ผู้ยื่นสอบประกันมีครอบครัวแล้ว จะต้องนำหนังสือแสดงการอนุญาตจากสามีหรือ ภรรยาแล้วแต่กรณีไปด้วย

วิธีการปฏิบัติ

๑.ให้ผู้ที่จะมาขอประกันตัวผู้ต้องหา พบและยื่นคำร้องต่อพนักงานสอบสวนที่จะปฏิบัติหน้าที่ไม่ว่าจะเป็นเจ้าของคดีหรือไม่ก็ตาม

๒.หากไม่สามารถเขียนคำร้องประกันได้เองให้ร้องขอต่อพนักงานสอบสวน เพื่อสั่งเจ้าหน้าที่ช่วยเขียนคำร้องให้โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ

๓.เมื่อพนักงานสอบสวนรับคำร้องแล้ว ให้ขอหลักฐานการรับสัญญาประกันซึ่งต้องแวอารับคำร้องไว้ด้วย

๔.เจ้าหน้าที่จะพิจารณาแจ้งผลการสั่งคำร้อง ให้ทราบภายใน ๒ ชั่วโมง นับแต่เวลาที่รับคำร้อง

๕.หากไม่ได้รับความสะดวกหรือล่าช้า ให้รีบเข้าพบแจ้งต่อสารวัตรใหญ่ หรือสารวัตรคนใดคนหนึ่งทราบทันที

การใช้บุคคลเป็นประกัน

คำสั่งกรมตำรวจ ที่ ๖๑๑/๒๕๑๖ ลงวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๑๖ เรื่อง การใช้บุคคลเป็นประกัน หรือหลักประกันในการปล่อยชั่วคราวกระทรวงมหาดไทยและกรมตำรวจมีนโยบายผ่อนวดความสะดวกในการให้บริการแก่ประชาชนโดยเฉพาะเรื่องการใช้บุคคลเป็นประกันหรือหลักประกันในการปล่อยชั่วคราวตามมัดประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา มาตรา ๑๑๐ และมาตรา ๑๐๔ วรรคสอง

	วงเงิน
- ข้าราชการพลเรือนระดับ ๑ ถึง ๕ หรือข้าราชการอื่นที่เทียบเท่า - ข้าราชการทหารหรือตำรวจที่มียศตั้งแต่ร้อยตรี เรือตรี เรืออากาศตรี หรือร้อยตำรวจตรีถึงพันตรีนาวาตรี นาวาอากาศตรีหรือพันตำรวจตรี - ข้าราชการบำนาญตั้งแต่ระดับ ๖ หรือเทียบเท่าขึ้นไป - พนักงานรัฐวิสาหกิจในระดับเดียวกับข้าราชการประจำ - สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร - สมาชิกสภาจังหวัด - สมาชิกสภาเทศบาล - สมาชิกสภาเมืองพัทยา - สมาชิกสภาตำบลกรุงเทพมหานคร - กรรมการอุขาภิบาล - กำนัน - ผู้ใหญ่บ้าน	ทำสัญญาประกันผู้ต้องหาหรือตนเอง ให้ในวงเงินไม่เกินหกหมื่นบาท
- ข้าราชการพลเรือนระดับ ๖ ถึง ๘ หรือข้าราชการอื่นที่เทียบเท่า - ข้าราชการทหารหรือตำรวจที่มียศตั้งแต่พันโท นาวาโท นาวาอากาศโท หรือพันตำรวจโทถึงพันเอก นาวาเอกนาวาอากาศเอกหรือพันตำรวจเอก - ข้าราชการอุดมศึกษาหรือเทียบตั้งแต่ระดับ ๑ ถึง ๒ - พนักงานรัฐวิสาหกิจในระดับเดียว กับข้าราชการประจำ	ทำสัญญาประกันผู้ต้องหาหรือตนเอง ให้ในวงเงินไม่เกินสองแสนบาท

ภาพแสดงข้อผูกพันในการปฏิบัติงานเฉพาะด้านการให้บริการ โดยแสดงขั้นตอนและระยะเวลาของการให้บริการ ซึ่งอาจอยู่ในรูปตาราง แผนภูมิหรือแผนภาพก็ได้ ขนาดป้าย และขนาดตัวอักษร เหมาะสม ติดบริเวณจุดที่เหมาะสม ผู้ใช้บริการเห็นได้อย่างชัดเจน

ภาพแสดงข้อผูกพันในการปฏิบัติงานเฉพาะด้านการให้บริการ โดยแสดงขั้นตอนและระยะเวลาของการให้บริการ ซึ่งอาจอยู่ในรูปตาราง แผนภูมิหรือแผนภาพก็ได้ ขนาดป้าย และขนาดตัวอักษร เหมาะสม ติดบริเวณจุดที่เหมาะสม ผู้ใช้บริการเห็นได้อย่างชัดเจน

ภาพแสดงข้อผูกพันในการปฏิบัติงานเฉพาะด้านการให้บริการ โดยแสดงขั้นตอนและระยะเวลาของการให้บริการ ซึ่งอาจอยู่ในรูปตาราง แผนภูมิหรือแผนภาพก็ได้ ขนาดป้าย และขนาดตัวอักษร เหมาะสม ติดบริเวณจุดที่เหมาะสม ผู้ใช้บริการเห็นได้อย่างชัดเจน

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
ป้าย No Gift Policy	- ติดไว้ ณ จุดบริการของสถานี เพื่อให้ประชาชนทราบว่าหน่วยงานประกาศว่าเจ้าหน้าที่ทุกคนในสังกัดสถานีตำรวจภูธรแม่ลาน้อยจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO GIFT POLICY)ทั้งในขณะก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต

NO Gift Policy

"งดรับ งดให้"

สถานีตำรวจภูธรแม่ลาน้อย

ขอประกาศเจรนารมณ์ว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ข้าราชการตำรวจทุกนาย

ไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิด
จากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy)

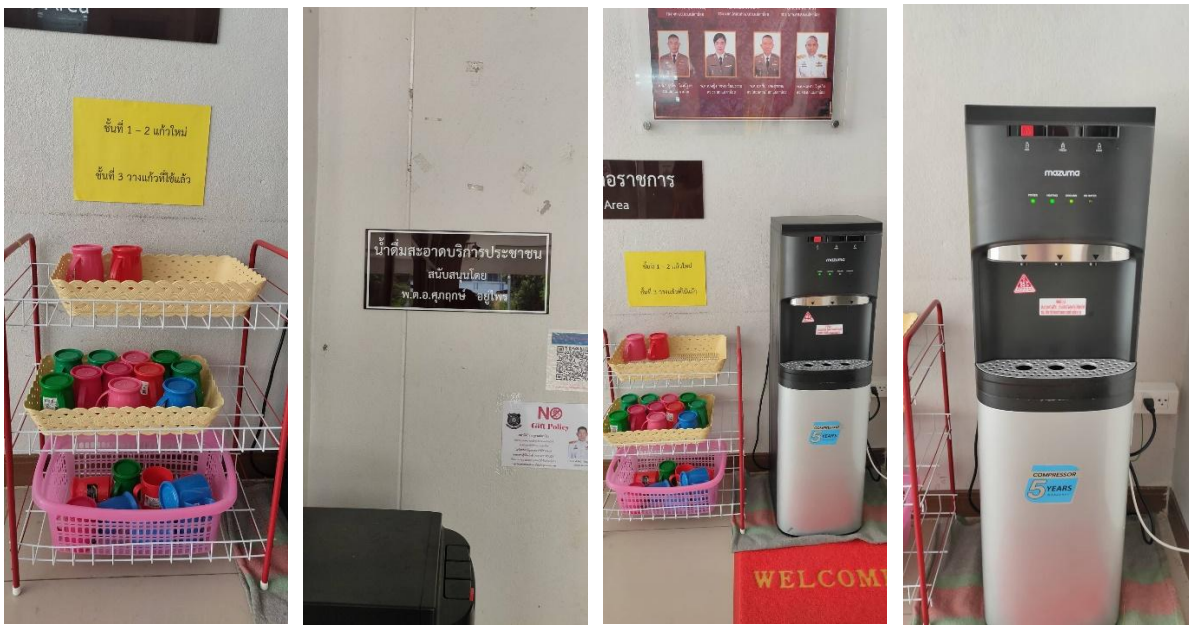
ทั้งในขณะ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิด
การทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต

พ.ต.อ.พิสิษฐ์ ตลับเพชรสกุล
ผกก.สภ.แม่ลาน้อย

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	- คู่มือการให้บริการแยกเป็นแต่ละสายงานโดยชัดเจน - ได้จัดทำรูปแบบ QR Code เพิ่มเติมเพื่อความสะดวกในการดาวน์โหลด

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	จัดสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้มาใช้บริการตามความเหมาะสมของพื้นที่ ได้แก่ ที่นั่งพัก น้ำดื่ม ห้องน้ำ(ชาย,หญิง,คนพิการ) ที่จอดรถ(ชาย,หญิง,คนพิการ) เป็นต้น

ภาพที่นั่งพักผู้มาติดต่อราชการ

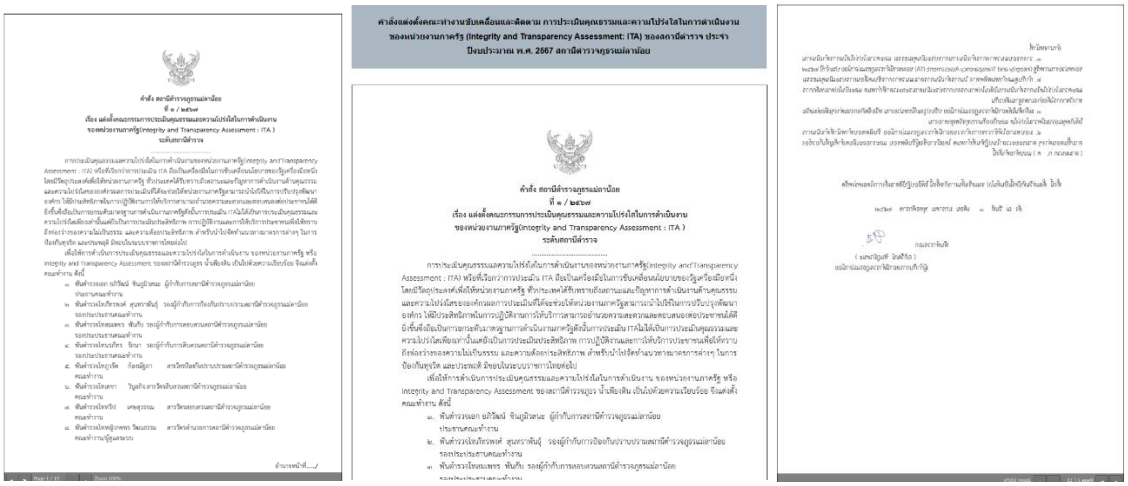


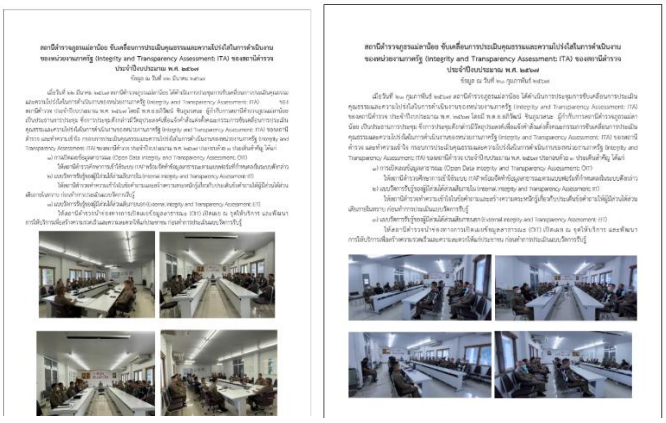
ภาพจุดบริการน้ำดื่ม

ภาพจุดบริการ ห้องน้ำ(ชาย,หญิง,คนพิการ)

ภาพจุดจอดรถ ห้องน้ำ(ชาย,หญิง,คนพิการ) และภาพมีทางลาดในบริเวณพื้นที่ต่าง

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
กิจกรรม การประชุม มอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	- มีการออกคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ - มีการประชุม กำชับ ติดตามการดำเนินงาน การยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) อย่างต่อเนื่อง





การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
การกำกับติดตามการพัฒนา โดยหัวหน้าสถานีตำรวจ	- มีการกำชับ ติดตาม การดำเนินงานในส่วนของคณะทำงานขับเคลื่อนและติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

สถานีตำรวจภูธรแม่ลาน้อย ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๗

เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๗ สถานีตำรวจภูธรแม่ลาน้อย ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมี พ.ต.อ.อภิวัฒน์ จินดุมวงษะ ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรแม่ลาน้อย เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์มที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

สถานีตำรวจภูธรแม่ลาน้อย ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ สถานีตำรวจภูธรแม่ลาน้อย ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมี พ.ต.อ.อภิวัฒน์ จินดุมวงษะ ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรแม่ลาน้อย เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์มที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

สถานีตำรวจภูธรแม่ลาน้อย ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗

เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ สถานีตำรวจภูธรแม่ลาน้อย ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมี พ.ต.อ.อภิวัฒน์ จินดุมวงษะ ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรแม่ลาน้อย เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์มที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

สถานีตำรวจภูธรแม่ลาน้อย ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ สถานีตำรวจภูธรแม่ลาน้อย ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมี พ.ต.อ.อภิวัฒน์ จินดุมวงษะ ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรแม่ลาน้อย เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์มที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว

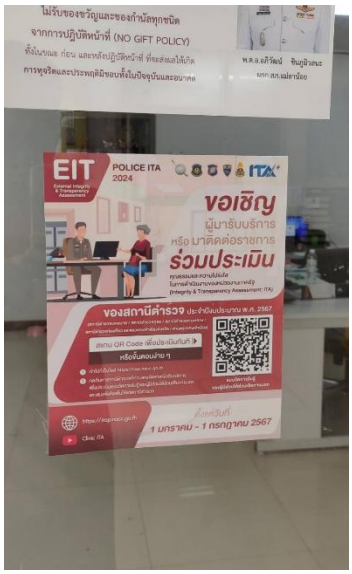
๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

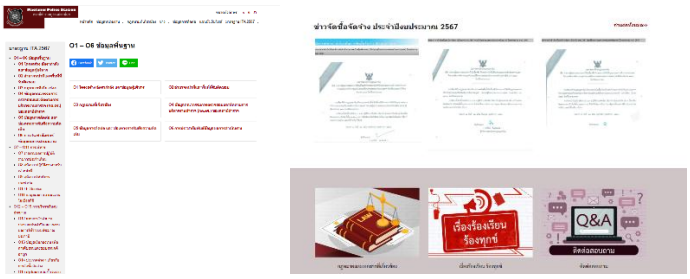
๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่องโดยหัวหน้าสถานีตำรวจ	- มีการกำชับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่องโดยหัวหน้าสถานีตำรวจอย่างสม่ำเสมอ - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ มีการเผยแพร่ของมูลลงทาง web site สภ.แม่ลาน้อย อย่างสม่ำเสมอ	๑.พ.ต.อ.พิสิษฐ์ ตลับเพชร์สกุล ผกก.สภ.แม่ลาน้อย ๒. พ.ต.ท.หญิง กชพร วัฒนธรรม สว.อก.สภ.แม่ลาน้อย ๓. ส.ต.ท.ศราวุฒิ ครองสวัสดิ์ ผบ.หมู่(ป.)สภ.แม่ลาน้อย ๔. ส.ต.ท.กันตพัฒน์ พิชญเมธากวิน ผบ.หมู่(ป.)สภ.แม่ลาน้อย	- มีการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างอย่างสม่ำเสมอ - เจ้าหน้าที่รับบผิดชอบเผยแพร่ลงมูลลงทาง web site สภ.แม่ลาน้อย อย่างสม่ำเสมอ



การเผยแพร่เชิญชวนร่วมประเมิน ITA



การเผยแพร่การดำเนินการผ่านทาง Web site สภ.แม่ลาน้อย